

**INFORMATION OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER FÖR LEVERANTÖRER OCH SAMARBETSPARTNERS TILL SKISTAR (VERSION 2024:10)****Personuppgiftsansvarig**

SkiStar AB (publ), org.nr 556093-6949

780 91 Sälen, Sverige

Telefon: 0280-880 50

E-post: [dpo@skistar.com](mailto:dpo@skistar.com)**I FÖR DIG SOM ÄR LEVERANTÖR ELLER SAMARBETSPARTNER TILL SKISTAR**

SkiStar utför all hantering av personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddslagstiftning GDPR. SkiStar AB är personuppgiftsansvarig för behandlingen av de personuppgifter vi samlar in från dig. SkiStar Norge AS, org.nr NO 977 107 520 MVA, är en del av SkiStar-koncernen och behandlar dina uppgifter när du är i kontakt med någon av våra norska destinationer. SkiStar AB och SkiStar Norge AS har därigenom ett gemensamt personuppgiftsansvar för vissa uppgifter vi samlar in om dig när du är i kontakt med en norsk destination, men SkiStar AB har ett övergripande ansvar för hela koncernens verksamhet och utövar ett dominerande inflytande över koncernbolagen. SkiStar AB är din huvudkontakt och det är till oss du vänder dig för frågor och för att utöva dina rättigheter. Vad som framgår av detta informationsdokument tillämpas dock av alla bolag inom SkiStar-koncernen.

**I.1 Personuppgifter som kan behandlas när du är leverantör eller samarbetspartner**

SkiStar kan komma att samla in och behandla personuppgifter om dig i vår affärsrelation, direkt med dig eller med din arbetsgivare, samt vid ingående och upprätthållande av avtal. Vi kan komma att behandla uppgifter om privat adress etc. i de fall detta krävs för att kunna fullgöra vårt avtal, t.ex. om du driver en enskild firma.

De kategorier av personuppgifter SkiStar kan komma att behandla är:

- **Ekonomisk information** (ex. betalsätt, faktureringsinformation, inkomst, ekonomisk situation, skattesituation, aktieinnehav).
- **Företagsuppgifter** (ex. företagsnamn, person-/kontaktinformation).
- **Identitetsuppgifter** (ex. namn, kundnummer, personnummer (används i specifika fall och skrivs särskilt ut), födelsedatum, kön, nationalitet)
- **Kommentarer/referenser/utvärdering** (ex. relaterade till personen, produkten, arbetsgivaren)
- **Systembehörigheter** (ex. accessrättigheter, användaruppgifter)
- **Uppgifter som den registrerade lämnar** (ex. svar i undersökningar, information i korrespondens i e-mail, chatt, telefon)
- **Uppgifter som den registrerade lämnar i visseblåsartjänst/rapporteringskanal** (Den rapporterade personen kan välja att rapportera anonymt eller att framträda med sina personuppgifter. Uppgifterna delas med SkiStar i den mån det är nödvändigt.) (OBS! Gäller endast konsulter)

SkiStar samlar aldrig in mer information om dig än vad som är nödvändigt.

**I.2 Vad personuppgifterna används till och med vilken laglig grund**

I tabellen nedan kan du läsa om 1) för vilket ändamål vi använder dina personuppgifter (syftet), 2) vilka personuppgiftskategorier vi kan komma att använda för respektive ändamål och om vi har fått uppgifterna från dig eller en annan källa samt 3) med vilken laglig grund vi använder dina uppgifter. Om du vill läsa om när vi raderar dina personuppgifter, se avsnitt I.4.

<b>1) Ändamål för behandling av personuppgifterna</b>	<b>2) Typer av personuppgifter samt varifrån de kommer (källan)</b>	<b>3) Laglig grund för behandlingen enligt GDPR</b>
Administrera bokföring	<u>Uppgifter som kommer från dig:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ekonomisk information</li><li>• Företagsuppgifter</li><li>• Identitetsuppgifter</li></ul>	SkiStar ska kunna fullgöra sina rättsliga förpliktelser som följer av lag, däribland bolags-, aktie-, värdepappers- och skatterättslig lagstiftning
Administrera företagsförmåner (rabatter, p-leg, jubilar, etc.)	<u>Uppgifter som kommer från dig:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ekonomisk information</li><li>• Företagsuppgifter</li><li>• Identitetsuppgifter inkl. personnummer</li></ul>	Avtal (den registrerade har ett avtal eller ska ingå ett avtal med den personuppgiftsansvariga)

Administrera kontaktpersoner hos leverantörer, agenter och samarbetspartners	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter</li> </ul> <p><u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Systembehörigheter</li> </ul>	Avtal (den registrerade har ett avtal eller ska ingå ett avtal med den personuppgiftsansvariga)
Administrera offerter, göra urval samt genomföra inköp	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk information</li> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter</li> </ul> <p><u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	Intresseavvägning (den personuppgiftsansvarigas intressen väger tyngre än den registrerades och behandlingen är nödvändig för ändamålet)
Administrera redovisning/fakturering för in- och utbetalningar inkl. attestordning för fakturor och kortköp	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk information</li> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter inkl. personnummer</li> </ul>	Avtal (den registrerade har ett avtal eller ska ingå ett avtal med den personuppgiftsansvariga)
Analys och statistik	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk information</li> <li>Företagsuppgifter</li> </ul> <p><u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	Intresseavvägning (den personuppgiftsansvarigas intressen väger tyngre än den registrerades och behandlingen är nödvändig för ändamålet)
Följa upp arbetsprestation och prestationsmål, inkl. utvecklingssamtal, för att säkerställa kompetenskrav och kompetensutveckling (ex utvärderingar av anställda)	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Uppgifter som den registrerade lämnar</li> </ul> <p><u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	Intresseavvägning (den personuppgiftsansvarigas intressen väger tyngre än den registrerades och behandlingen är nödvändig för ändamålet)
Motta eller leverera avtalad tjänst/produkt inkl. reklamation	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter</li> </ul>	Avtal (den registrerade har ett avtal eller ska ingå ett avtal med den personuppgiftsansvariga)
Produktivitets- och kvalitetsuppföljning samt resursplanering inkl. loggning av fordon, lokaler och utrustning	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter</li> <li>Uppgifter som den registrerade lämnar</li> </ul> <p><u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	Intresseavvägning (den personuppgiftsansvarigas intressen väger tyngre än den registrerades och behandlingen är nödvändig för ändamålet)
Publicera uppgifter på intranät eller hemsida för informations spridning och tillhandahållande av service	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter</li> </ul> <p><u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	Intresseavvägning (den personuppgiftsansvarigas intressen väger tyngre än den registrerades och behandlingen är nödvändig för ändamålet)
Redovisning av köpeskilling, ersättningar, avdrag samt skatter och avgifter till myndigheter	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk information</li> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter inkl. personnummer</li> </ul>	SkiStar ska kunna fullgöra sina rättsliga förpliktelser som följer av lag, däribland bolags-, aktie-, värdepappers- och skatterättslig lagstiftning
Redovisning av material och/eller inventarier	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Företagsuppgifter</li> <li>Identitetsuppgifter</li> <li>Uppgifter som den registrerade lämnar</li> </ul> <p><u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	Avtal (den registrerade har ett avtal eller ska ingå ett avtal med den personuppgiftsansvariga)
Systemadministration och behörigheter (lösenord,	<p><u>Uppgifter som kommer från dig:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Företagsuppgifter</li> </ul>	Avtal (den registrerade har ett avtal eller ska ingå ett avtal med den

inlogg, nyckelaccesser, personallegitimation, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identitetsuppgifter</li> </ul> <u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommentarer/referenser/utvärdering</li> <li>• Systembehörigheter</li> </ul>	personuppgiftsansvariga)
Säkerställa kvaliteten i arbetsmiljö och medarbetares hälsa, inkl. miljörapportering och säkerhetsåtgärder	<u>Uppgifter som kommer från dig:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Företagsuppgifter</li> <li>• Identitetsuppgifter</li> </ul> <u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	SkiStar ska kunna fullgöra sina rättsliga förpliktelser som följer av lag, däribland bolags-, aktie-, värdepappers- och skatterättslig lagstiftning
Tillhandahålla och administrera visseblåsartjänst samt utreda eventuella rapporter däri	<u>Uppgifter som kommer från dig:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uppgifter lämnade i visseblåsartjänst/rapporteringskanal</li> <li>• Uppgifter som den registrerade lämnar</li> </ul>	SkiStar ska kunna fullgöra sina rättsliga förpliktelser som följer av lag, däribland bolags-, aktie-, värdepappers- och skatterättslig lagstiftning
Tillhandahålla statistik och annan information som koncernen är skyldig att redovisa enligt författning eller myndighetsbeslut	<u>Uppgifter som kommer från annan än dig:</u> <u>SkiStar</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommentarer/referenser/utvärdering</li> </ul>	SkiStar ska kunna fullgöra sina rättsliga förpliktelser som följer av lag, däribland bolags-, aktie-, värdepappers- och skatterättslig lagstiftning

Om du inte lämnar ut dina personuppgifter eller motsätter dig till behandling kan SkiStar inte fullgöra sina avtalsenliga och lagstadgade skyldigheter mot dig eller styra arbetet på ett effektivt sätt.

När det gäller de ändamål ovan som SkiStar behandlar efter en intresseavvägning har SkiStar följande berättigade intressen att behandla uppgifterna:

- Styra och planera arbetet
- Skydda företagets anställda och tillgångar
- Kontakta och informera medarbetare och affärspartners
- Uppnå transparens mot aktieägare och allmänhet

### 1.3 Vilka kan vi komma att dela dina personuppgifter med?

Dina personuppgifter kommer att överföras eller delas med SkiStars centrala redovisningsfunktioner, arbetsledare och till viss del IT-funktionen. Dina personuppgifter kan för angivna ändamål även komma att lämnas ut till myndigheter eller till system- och tjänsteleverantörer, försäkringsbolag och revisorer. För de fall att SkiStar säljer eller köper verksamhet eller tillgångar, kan SkiStar också komma att lämna dina personuppgifter till en potentiell säljare eller köpare av sådan verksamhet eller sådana tillgångar.

Visseblåsartjänsten/rapporteringskanalen ett säkert system som tillhandahålls av den till SkiStar oberoende parten KPMG AB och är därmed helt fristående från SkiStar och kan motta rapporter dygnet runt. SkiStar har valt denna lösning för att främja rapportering och säkerställa att oberoende och självständiga personer hanterar inkomna ärenden.

### 1.4 Hur länge vi sparar dina personuppgifter

Personuppgifter som är nödvändiga endast för att fullgöra vårt avtal raderas som utgångspunkt när vårt avtal upphört. Personuppgifter som behövs för att kunna uppfylla förpliktelser enligt bokföringslagen, skatterättsliga förpliktelser etc. behöver dock sparas så länge dessa behövs för att kunna uppfylla förpliktelserna enligt sådana bestämmelser. I händelse av reklamation och tvist sparar vi informationen i upp till tio år för att kunna tillvarata våra intressen vid rättsliga anspråk. Vissa uppgifter, såsom namn, kontaktuppgifter och liknande kan även komma att sparas i upp till två år efter avslutad avtalsrelation, i syfte att SkiStar ska kunna kontakta leverantören för potentiella framtida affärer. Uppgifter som lagras med stöd av vårt berättigade intresse sparas med stöd av internt framtagna lagringsbeslut och varierar beroende på behandling.

### 1.5 Dina rättigheter

Du har rätt att:

- Få tillgång till dina personuppgifter. Du kan begära en kopia av de uppgifter du skulle vilja ha och verifiera den information vi har om dig. En kopia är gratis att begära.
- Få rättelse av felaktiga eller ofullständiga personuppgifter.
- Få dina uppgifter raderade i vissa fall, t.ex. om dina personuppgifter inte längre är nödvändiga för de ändamål för vilka de samlades in.

- Få begränsning av behandling av dina personuppgifter i vissa fall - t.ex. om du har invänt mot behandling av dina personuppgifter som görs efter intresseavvägning - under tiden som kontroll sker av om våra skäl väger tyngre än dina intressen, rättigheter och friheter.
- Få ut och överföra personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig i vissa fall (dataportabilitet).

Du kan vända dig till vårt dataskyddsbud (kontaktuppgifter enligt ovan) med ev. frågor kring personuppgiftshandlingen och dina rättigheter. Vid begäran om att få tillgång till dina uppgifter kan du skicka ett e-postmeddelande till [personuppgifter@skistar.com](mailto:personuppgifter@skistar.com) då vi har särskild ärendehantering för sådan förfrågan.

### **1.6 Invändning mot behandling**

Du har rätt att invända mot behandling av dina personuppgifter som grundar sig på en intresseavvägning. Fortsatt behandling av dina personuppgifter förutsätter i sådant fall att vi kan visa tvingande berättigade skäl som väger tyngre än dina intressen, rättigheter och friheter eller om det sker för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk.

### **1.7 Klagomål**

Du är välkommen att vända dig till vårt dataskyddsbud (kontaktuppgifter enligt ovan) om du har några klagomål avseende SkiStars behandling av personuppgifter. Du har även rätt att inge klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten eller annan behörig tillsynsmyndighet inom EU.